



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«105» мая 2024 г.

с. Красное

№ 102

Об утверждении Правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Красненского района Белгородской области с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования

В целях реализации статьи 13 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1559 «Об утверждении правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящимся в ведении Правительства Российской Федерации с использованием Федеральной информационной системы стратегического планирования» администрация Красненского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Правила общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Красненского района Белгородской области с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования (далее - Правила) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального района по адресу: krasnenskiykrasnenskiy-r31.gosweb.gosuslugi.ru/.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления экономического развития и муниципальной собственности администрации района Потапову Т.И.

Глава администрации
Красненского района



А.Ф. Полторабатыко

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района
«Красненский район»
от 25 ноября 2024 г. № 102

**Правила
общественного обсуждения проектов документов стратегического
планирования Красненского района Белгородской области
с использованием федеральной информационной системы
стратегического планирования**

1. Правила общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Красненского района Белгородской области с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования (далее - Правила) устанавливают порядок и сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Красненского района Белгородской области с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования.

2. Правила применяются при вынесении на общественное обсуждение следующих проектов документов стратегического планирования:

- а) стратегия социально-экономического развития Красненского района Белгородской области;
- б) план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Красненского района Белгородской области;
- в) схема территориального планирования Красненского района Белгородской области;
- г) прогноз социально-экономического развития Красненского района Белгородской области на долгосрочный период;
- д) бюджетный прогноз Красненского района Белгородской области на долгосрочный период;
- е) прогноз социально-экономического развития Красненского района Белгородской области на среднесрочный период;
- ж) муниципальная программа Красненского района Белгородской области.

Общественному обсуждению подлежат проекты об утверждении документов стратегического планирования или о внесении в них изменений. Общественное обсуждение проекта о внесении изменений в муниципальную программу Красненского района Белгородской области без изменения периода, на который она разрабатывалась, не осуществляется.

3. Проекты документов стратегического планирования размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах администрации Красненского района Белгородской области, органа, ответственного за разработку проекта документа стратегического планирования, с одновременным их размещением в федеральной

информационной системе стратегического планирования с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

4. Участник стратегического планирования, ответственный за разработку проекта документа стратегического планирования (далее - разработчик), формирует в федеральной информационной системе стратегического планирования паспорт проекта документа стратегического планирования (далее - паспорт проекта), который содержит следующие сведения:

- а) наименование проекта документа стратегического планирования;
 - б) уровень документа стратегического планирования;
 - в) вид документа стратегического планирования;
 - г) территория Российской Федерации, в пределах которой планируется реализация документа стратегического планирования;
 - д) даты начала и завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования;
 - е) наименование, контактные данные разработчика (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, номер контактного телефона);
 - ж) текст проекта документа стратегического планирования и пояснительная записка к нему;
- з) иная информация, относящаяся к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

5. Ответственность за достоверность сведений и документов, содержащихся в федеральной информационной системе стратегического планирования, несет разработчик.

6. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется в электронной форме.

7. В целях проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования разработчик направляет не позднее 1 (одного) рабочего дня после дня размещения проекта указанного документа в федеральной информационной системе стратегического планирования уведомление о его размещении с указанием дат начала и завершения общественного обсуждения в организации, которые разработчик считает целесообразным привлечь к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

Разработчик формирует в паспорте проекта список получателей информации о размещении проекта документа стратегического планирования для общественного обсуждения и указывает адреса электронной почты, по которым осуществляется рассылка указанной информации.

8. Срок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования, указанных в пункте 2 Правил, составляет не менее 15 (пятнадцати) календарных дней, начиная со дня, следующего за днем размещения. Конкретный срок определяется разработчиком.

9. Замечания и предложения к проекту документа стратегического планирования Красненского района Белгородской области направляются на

адрес электронной почты разработчика. Замечания и предложения должны содержать реквизиты участника общественного обсуждения (наименование или фамилия, имя, отчество участника общественного обсуждения, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты), суть замечания или предложения.

Не подлежат рассмотрению замечания и предложения:

- а) содержащие нецензурные или оскорбительные выражения;
- б) поступившие после завершения срока общественного обсуждения;
- в) оформленные с нарушением требований, установленных первым абзацем настоящего пункта.

10. Разработчик в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения срока общественного обсуждения, обязан:

- а) рассмотреть поступившие замечания и предложения;
- б) по результатам рассмотрения подготовить сводный отчет по форме согласно приложению к Правилам и разместить его на официальном сайте разработчика в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в федеральной информационной системе стратегического планирования.

Приложение
к Правилам общественного обсуждения
проектов документов стратегического планирования
Красненского района Белгородской области
с использованием федеральной информационной
системы стратегического планирования

Отчет о поступивших замечаниях и предложениях к проекту

наименование проекта документа стратегического
планирования Красненского района Белгородской области

Разработчик проекта документа стратегического планирования

наименование структурного подразделения
администрации Красненского района Белгородской области

№ п/ п	Сведения об участнике общественного обсуждения, которым внесено замечание или предложение	Дата поступлен ия замечания или предложен ия	Формулиро вка замечания или предложени я	Результат рассмотрения замечания или предложения (учтено/отклонено, комментарий разработчика)