



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«04» декабря 2024 г.

с. Красное

№ 114

**Об утверждении Программы профилактики  
нарушений обязательных требований  
законодательства на 2025 год в сфере  
муниципального жилищного контроля на  
территории Красненского района**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Уставом Красненского района, администрация муниципального района «Красненский район», **постановляет:**

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Красненского района (прилагается).

2. Должностным лицам администрации муниципального района «Красненский район», уполномоченным на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.

3. Отделу информатизации, делопроизводства, взаимодействия со СМИ аппарата главы администрации района (Лытнев А.А.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Красненского района по адресу: [krasnenskiykrasnenskiy-r31.gosweb.gosuslugi.ru](http://krasnenskiykrasnenskiy-r31.gosweb.gosuslugi.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления строительства, транспорта и ЖКХ администрации муниципального района Плешкова С.И.

**Глава администрации  
Красненского района**



**А.Ф. Полторабатыко**

Приложение к постановлению  
администрации муниципального  
района «Красненский район»  
от 14 декабря 2024 г. № 164



**Программа профилактики нарушений  
обязательных требований законодательства на 2025 год в сфере  
муниципального жилищного контроля на территории Красненского района**

Настоящая программа разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

Предметом проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена ответственность.

Целью программы является:

обеспечение соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований жилищного законодательства в отношении объектов муниципального жилищного, расположенных на территории района.

Задачами программы являются:

укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;  
выполнение требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

обеспечение соблюдения порядка осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядка осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

соблюдения правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

соблюдения правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных и жилых домах;

соблюдения правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

выполнение иных требований жилищного законодательства.

Предметом проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля является соблюдение субъектами проверки требований законодательства Российской Федерации.

Объектами муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами (кроме юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами на основании лицензии), оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, а также граждане, использующие муниципальный жилищный фонд на территории Красненского района.

Консультирование осуществляется:

- на личном приеме;
- по телефону;
- посредством видео-конференц-связи;
- в ходе проведения профилактического мероприятия;
- в ходе проведения контрольного мероприятия.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление жилищного контроля;
- б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального жилищного контроля;
- г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования жилищного законодательства, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального жилищного контроля в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

- а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**План мероприятий профилактики  
нарушений на 2025 год**

№ п/п	Мероприятие	Плановая дата проведения мероприятий	Ответственные за проведение мероприятия
1.	2.	3.	4.
1.	Проведение профилактических визитов на территории района с целью выявления фактов нарушения жилищного законодательства, готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	январь - декабрь	(Салина И.В.) начальник отдела ЖКХ, транспорта и дорожной инфраструктуры управления строительства, транспорта и ЖКХ администрации района
2.	Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, в случае изменения обязательных требований жилищного законодательства.	В течение года (по мере необходимости)	(Салина И.В.) начальник отдела ЖКХ, транспорта и дорожной инфраструктуры управления строительства, транспорта и ЖКХ администрации района
3.	Ведение и обновление раздела «Муниципальный жилищный контроль» в разделе администрации района на официальном сайте администрации Красненского района.	В течение года (по мере необходимости)	(Салина И.В.) начальник отдела ЖКХ, транспорта и дорожной инфраструктуры управления строительства, транспорта и ЖКХ администрации района
4.	Проведение профилактических визитов с целью информирования об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо	Январь-декабрь	начальник отдела ЖКХ, транспорта и дорожной инфраструктуры

	<p>к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p>		<p>управления строительства, транспорта и ЖКХ (Салина И.В.)</p>
5.	<p>Размещение на официальном сайте администрации Красненского района, перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов.</p>	ноябрь	<p>(Салина И.В.) начальник отдела ЖКХ, транспорта и дорожной инфраструктур ы управления строительства, транспорта и ЖКХ</p>

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
проекта постановления администрации муниципального района  
«Красненский район»

**«Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Красненского района»**

Документу присвоен № 114 от 10.02 2024 года

Имя соответствующего файла \_\_\_\_\_

**Подготовлено:**

Начальник отдела ЖКХ, транспортной и дорожной инфраструктуры управления строительства, транспорта и ЖКХ администрации муниципального района

И. Салина

**Согласовано:**

Первый заместитель главы администрации муниципального района – руководитель аппарата главы администрации муниципального района

Г. Боева

Заместитель начальник управления строительства, транспорта и ЖКХ администрации района - начальник отдела архитектуры

С. Казанцев


Начальник отдела организационно – контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации района

Г. Воржева

Начальник юридического отдела аппарата главы администрации муниципального района

И. Борзенков

Лист согласования оформила:

 Салина И.В., «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г., т. 5-28-97

**ЛИСТ РАССЫЛКИ**  
распоряжения администрации муниципального района  
«Красненский район»

**«Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Красненского района»**

Отпечатано: 3 экз.

Организационно-контрольный отдел – 1  
Отдел ЖКХ, транспорта и дорожной инфраструктуры управления  
строительства, транспорта и ЖКХ управления строительства, транспорта и  
ЖКХ администрации муниципального района – 1  
Отдел информатизации, делопроизводства,  
взаимодействия со СМИ аппарата главы администрации района - 1

Лист согласования оформила:

\_\_\_\_\_ Салина И.А., «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г., т. 5-28-97