



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«07» июля 2022 г.

с. Красное

№ 66

**О внесении изменений в постановление  
от 13.12.2021 год № 124 «Об утверждении  
Программы профилактики нарушений  
обязательных требований законодательства  
на 2022 год в сфере муниципального  
земельного контроля на территории  
Красненского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Красненского района, администрация муниципального района «Красненский район» **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Красненский район» от 13.12.2021г. № 124 «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства на 2022 год в сфере муниципального земельного контроля на территории Красненского района» следующие изменения:

1.1. План мероприятий профилактики нарушений на 2022 год, утвержденный в п.1 вышеназванного постановления изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу информатизации, делопроизводства, взаимодействия со СМИ аппарата главы администрации района (Лытнев А.А.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Красненского района по адресу: <http://kraadin.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления экономического развития и муниципальной собственности администрации муниципального района Потанову Т.И.

Глава администрации  
Красненского района



А.Ф. Полторабатько

Приложение к постановлению  
 администрации муниципального района  
 «Красненский район»  
 от 07.10.2021 № 66



### План мероприятий профилактики нарушений на 2022 год

№ п/п	Мероприятие	Плановая дата проведения мероприятий	Ответственные за проведение мероприятия
1.	2.	3.	4.
1.	Прием и консультирование граждан, представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения земельного законодательства.	январь – декабрь (в приемное время)	(Потанова Т.И.)
2.	Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, в случае изменения обязательных требований земельного законодательства.	В течение года (по мере необходимости)	(Потанова Т.И.)
3.	Ведение и обновление раздела «Муниципальный земельный контроль» в разделе администрации района на официальном сайте администрации Красненского района.	В течение года (по мере необходимости)	(Потанова Т.И.) главный специалист отдела по управлению муниципальной собственностью администрации района (Дешина С.А.)
4.	Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг)	Постоянно	главный специалист

	безопасности)		отдела по управлению муниципальной собственностью администрации района (Дешина С.А.) начальник отдела сельского хозяйства и природопользования (Федосова Г.Ф.)
5.	Проведение выездного обследования без взаимодействия с контролируемым лицом, в целях оценки соблюдения контролирующими лицами обязательных требований.	Январь-декабрь	главный специалист отдела по управлению муниципальной собственностью администрации района (Дешина С.А.) начальник отдела сельского хозяйства и природопользования (Федосова Г.Ф.)
6.	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	В течение года (по мере необходимости)	главный специалист отдела по управлению муниципальной собственностью администрации района (Дешина С.А.) начальник отдела сельского хозяйства и природопользования (Федосова Г.Ф.)
7.	Размещение на официальном сайте администрации Красненского района, перечней нормативных правовых	ноябрь	(Потанова Т.И.) главный специалист

	<p>актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов.</p>		<p>отдела по управлению муниципальной собственностью администрации района (Шишкин А.А.)</p>
8.	<p>Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте администрации Красненского района информации с указанием о наиболее часто встречающихся случаях нарушений обязательных требований земельного законодательства с рекомендациями по его исполнению, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.</p>	декабрь	<p>(Потапова Т.И.) главный специалист отдела по управлению муниципальной собственностью администрации района (Дешина С.А.)</p>