



КРАСНЕНСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 мая 2023 г.

№ 16/75-1

О Рабочей группе по приёму и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в Красненскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Красненского района пятого созыва 10 сентября 2023 года

В целях организации работы по приему и проверке документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями кандидатов в Красненскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов представительных органов сельских поселений Красненского района, в соответствии с пунктом 9 статьи 26, 33, 35, 37, 38, 43 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 8 статьи 30, 37, 41, 42, 44-46, 51 Избирательного кодекса Белгородской области, постановлениями Центральной избирательной комиссии от 11 июня 2014 года № 235/1486-6 «О Методических рекомендациях по вопросам, связанным с выдвижением и регистрацией кандидатов, списков кандидатов на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления», от 27 марта 2013 года №168/1222-6 «О Методических рекомендациях по приему листов поддержки кандидатов на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и проверке достоверности подписей депутатов представительных органов муниципальных образований и (или) избранных на муниципальных выборах глав муниципальных образований», постановлением Красненской территориальной избирательной комиссии от 16 мая 2023 года №16/71-1 «Об утверждении перечня и форм документов, представляемых избирательными объединениями и кандидатами в Красненскую территориальную избирательную комиссию при проведении

выборов в представительные органы местного самоуправления сельских поселений 10 сентября 2023 года», Красненская территориальная избирательная комиссия **постановляет:**

1. Утвердить Положение о Рабочей группе Красненской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в Красненскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Красненского района пятого созыва 10 сентября 2023 года и ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить для членов рабочей группы по приему и проверке документов режим работы:

- с 9.00 часов до 18.00 часов перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов - в рабочие дни;

- с 10.00 часов до 14.00 часов без перерыва - в выходные дни.

3. Предложить кандидатам, местным отделениям политических партий заблаговременно информировать Красненскую территориальную избирательную комиссию о дате и времени представления документов при выдвижении кандидатов и для заверения списков кандидатов, выдвинутых по многомандатным избирательным округам на выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Красненского района, а также на регистрацию кандидатов.

3. Разместить настоящее постановление в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»:

- на странице Красненской территориальной избирательной комиссии на официальном сайте Избирательной комиссии Белгородской области,

- на сайте администрации Красненского района в разделе Красненская территориальная избирательная комиссия.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Красненской территориальной избирательной комиссии А.И. Головина.

Председатель
Красненской территориальной
избирательной комиссии

А.И.Головин

Секретарь
Красненской территориальной
избирательной комиссии

О.Н.Лытнева

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Красненской территориальной
избирательной комиссии
от 16 мая 2023 года № 16/75-1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе Красненской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в Красненскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Красненского района пятого созыва 10 сентября 2023 года

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в Красненскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов представительных органов сельских поселений Красненского района (далее – Рабочая группа), формируется Красненской территориальной избирательной комиссией.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), «О персональных данных», «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», Избирательным кодексом Белгородской области (далее – Избирательный кодекс), постановлениями Центральной избирательной комиссии от 11 июня 2014 года №235/1486-6 «О Методических рекомендациях по вопросам, связанным с выдвижением и регистрацией кандидатов, списков кандидатов на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления», от 27 марта 2013 года №168/1222-6 «О Методических рекомендациях по приему листов поддержки кандидатов на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и проверке достоверности подписей депутатов представительных органов муниципальных образований и (или) избранных на муниципальных выборах глав муниципальных образований» постановлением Красненской территориальной избирательной комиссии от 16 мая 2023 года №16/71-1 «Об утверждении перечня и форм документов, представляемых избирательными объединениями и кандидатами в

Красненскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов в представительные органы местного самоуправления городского и сельских поселений 10 сентября 2023 года», иными постановлениями Красненской территориальной избирательной комиссии, а также распоряжениями председателя Красненской территориальной избирательной комиссии.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой Российской Федерации «Выборы» (далее – ГАС «Выборы»).

1.4. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», нормативных актов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федерального центра информатизации при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации в части, касающейся обращения с базами данных, персональными (конфиденциальными) данными об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса.

1.5. Рабочая группа организует работу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в Красненскую территориальную избирательную комиссию.

1.6. Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение Красненской территориальной избирательной комиссии проекты следующих постановлений:

- о заверении списков кандидатов в депутаты представительных органов сельских поселений Красненского района, либо об отказе в заверении указанных списков;

- о регистрации уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам;

- о регистрации доверенных лиц кандидатов, избирательных объединений;

- о назначении кандидатом, избирательным объединением;

- об исключении кандидата из списка кандидатов, выдвинутых по многомандатному избирательному округу, по основаниям, установленным Избирательным кодексом, на основании личных письменных заявлений или решения уполномоченного органа избирательного объединения;

- об аннулировании регистрации уполномоченных представителей кандидата, избирательного объединения, доверенных лиц кандидата, избирательного объединения в случае их отзыва кандидатом, избирательным объединением или на основании личных письменных заявлений.

2. Задачи и функции Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются:

прием документов, представленных кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в Красненскую территориальную избирательную комиссию, проверка их соответствия требованиям Избирательного кодекса Белгородской области;

подготовка в сроки, установленные Избирательным кодексом Белгородской области, проектов постановлений Красненской территориальной избирательной комиссии, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения.

2.2. Для решения задач, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, Рабочая группа:

принимает представляемые в Красненскую территориальную избирательную комиссию документы о выдвижении кандидатов, списков кандидатов по многомандатным избирательным округам и выдает кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения письменное подтверждение получения документов в день их поступления;

выдает кандидату письменное извещение о необходимом для регистрации кандидата количестве подписей избирателей и предельном количестве подписей избирателей, представляемых в Красненскую территориальную избирательную комиссию;

проверяет наличие документов, представленных в соответствии с требованиями Федерального закона, Избирательного кодекса на бумажном носителе и в машиночитаемом виде, полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

извещает кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения о выявленных недостатках в представленных документах в ходе их приема и проверки;

готовит проекты постановлений Красненской территориальной избирательной комиссии о заверении списка кандидатов по многомандатным избирательным округам, либо об отказе в таком заверении;

принимает от кандидатов, уполномоченных представителей избирательных объединений подписные листы с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидатов и выдает кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения письменное подтверждение о приеме подписных листов и иных документов, представленных для регистрации кандидатов;

проводит процедуру случайной выборки подписных листов для проверки соблюдения порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей, выдает протокол случайной выборки кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения;

проверяет соблюдение порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, достоверность содержащихся в подписных

листах сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, а также достоверность этих подписей и составляет итоговый протокол проверки подписных листов;

передает кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения копию итогового протокола проверки подписных листов не позднее, чем за двое суток до заседания Красненской территориальной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата;

готовит документы для извещения Красненской территориальной избирательной комиссии кандидата, избирательного объединения при выявлении неполноты сведений о кандидатах или несоблюдении требований Федерального закона, Избирательного кодекса к оформлению документов, представленных в избирательную комиссию, а также отсутствия необходимых документов;

принимает документы, необходимые для регистрации уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам, доверенных лиц кандидатов, избирательных объединений;

принимает первый финансовый отчет кандидата;

принимает документы, необходимые для выдачи удостоверений зарегистрированным кандидатам, доверенным лицам кандидатов, избирательных объединений, уполномоченным представителям кандидатов по финансовым вопросам, а также зарегистрированным кандидатам, избранным депутатами представительных органов сельских поселений Красненского района;

готовит документы по выбытию кандидатов по основаниям, указанным в статье 76 Федерального закона, статье 47 Избирательного кодекса;

готовит материалы, необходимые в случае обжалования постановлений Красненской территориальной избирательной комиссии об отказе в заверении списков кандидатов, о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов;

готовит документы для аннулирования регистрации уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам, доверенных лиц кандидата, избирательного объединения в случае их отзыва или на основании личных письменных заявлений;

готовит проекты постановлений Красненской территориальной избирательной комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы;

3. Состав, структура и организация деятельности Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят:

руководитель Рабочей группы – заместитель председателя Красненской территориальной избирательной комиссии;

заместитель руководителя Рабочей группы – секретарь Красненской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;

секретарь, члены Рабочей группы – работник аппарата Красненской территориальной избирательной комиссии, члены Красненской территориальной избирательной комиссии, привлеченные специалисты.

Состав Рабочей группы утверждается постановлением Красненской территориальной избирательной комиссии.

3.2. Для выполнения задач Рабочей группы привлекаются:

- члены Красненской территориальной избирательной комиссии;
- специалисты органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений юстиции, военных комиссариатов, а также иных государственных органов внештатные работники – на основании гражданско-правовых договоров.

3.3. Рабочая группа осуществляет:

- прием и проверку избирательных документов;
- проверку сведений о кандидатах и первого финансового отчета избирательного объединения;

- прием и проверку подписных листов;

3.4. Руководитель Рабочей группы:

- организует деятельность Рабочей группы;
- распределяет обязанности между членами Рабочей группы;
- информирует председателя Красненской территориальной избирательной комиссии, а в его отсутствие или по его поручению – заместителя председателя Красненской территориальной избирательной комиссии о деятельности Рабочей группы;

- формирует повестку и ведет заседания Рабочей группы;

- осуществляет контроль за исполнением избирательных действий в соответствии с календарным планом мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов представительных органов сельских поселений Красненского района в части задач Рабочей группы;

- осуществляет контроль за сроками подготовки проектов постановлений Красненской территориальной избирательной комиссии;

- дает поручения членам Рабочей группы, секретарю Рабочей группы.

3.5. Заместитель руководителя Рабочей группы:

- выполняет обязанности руководителя Рабочей группы в его отсутствие или по его поручению;

- организует работу по приему (проверке) избирательных документов;

- участвует в подготовке проектов постановлений для рассмотрения на заседании Красненской территориальной избирательной комиссии;

- дает поручения секретарю, членам Рабочей группы.

3.6. Секретарь Рабочей группы:

- организует исполнение поручений руководителя и заместителя руководителя Рабочей группы;

- организует ведение протоколов заседаний Рабочей группы в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Красненской территориальной избирательной комиссии.

3.7. Руководитель Рабочей группы или по его поручению заместитель руководителя Рабочей группы представляет подготовленный на основании документов и рекомендаций Рабочей группы проект постановления Красненской территориальной избирательной комиссии на заседании комиссии.

3.8. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы (в случае его отсутствия – заместитель руководителя Рабочей группы). Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости. Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально.

Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов Красненской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, являющихся членами Рабочей группы.

Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

3.9. На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать, выступать, задавать вопросы, вносить предложения члены Красненской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, уполномоченные представители избирательных объединений.

3.10. Деятельность Рабочей группы обеспечивается Красненской территориальной избирательной комиссией.

СОСТАВ

**Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых в
Красненскую территориальную избирательную комиссию при
проведении выборов депутатов представительных органов
Красненского района пятого созыва 10 сентября 2023 года**

Руководитель Рабочей группы

Ярцев Николай Яковлевич – заместитель председателя Красненской территориальной избирательной комиссии

Заместитель руководителя Рабочей группы

Плешкова Эльвира Леонидовна – член Красненской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;

Секретарь Рабочей группы

Лытнева Ольга Николаевна – секретарь Красненской территориальной избирательной комиссии

Члены Рабочей группы:

Зенина Елена Ивановна – член Красненской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;

Кореньков Алексей Иванович – член Красненской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;

Кудинов Владимир Тимофеевич – член Красненской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;

Глотова Любовь Васильевна – член Красненской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;

Головин Александр Иванович – член Красненской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;

Репрынцева Елена Ивановна – ведущий специалист информационного центра аппарата Избирательной комиссии Белгородской области, системный администратор Красненской территориальной избирательной комиссии.