

Утверждена
распоряжением администрации
Красненского района
от 31.03.2018 г.



**Памятка
по взаимодействию сотрудников администрации Красненского района
с потенциальным инвестором посредством телефонной связи**

1. При обращении потенциального инвестора по телефону специалист администрации района должен проинформировать обратившегося о контактных данных заместителя главы администрации района – начальника управления экономического развития и муниципальной собственности администрации района (далее – заместитель главы администрации района) и записать контактные данные обратившегося, передать их заместителю главы администрации района.

2. Заместитель главы администрации района в течение трех дней организует первичные переговоры с инвестором, в ходе которых фиксирует информацию о компании, контактном лице, телефон и адрес электронной почты, а также общую информацию по инвестиционному проекту.

В рамках этих переговоров также уточняется перечень интересующей инвестора информации (наличие инвестиционных площадок, мер государственной поддержки, размер арендной платы за земельный участок, трудовой состав населения и т.д.).

Вежливое общение с потенциальным инвестором регламентировано Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих района (распоряжение администрации Красненского района от 09 марта 2011 года № 289-р).

3. Интересующая инвестора информация оперативно направляется ему для изучения (в течение 1 дня с момента переговоров). Здесь важна скорость в предоставлении обратной связи, так как зачастую для крупных проектов прорабатывается сразу несколько регионов и оперативность в предоставлении требуемой информации положительно влияет на принятие итогового решения.

4. Заместитель главы администрации района совместно со специалистами администрации района осуществляет сбор и анализирует информацию об инвесторе на предмет его благонадежности, репутации и результатов деятельности в других районах и регионах. Анализ осуществляется посредством сбора информации из различных источников: налоговой службы, сайта инвестора, материалов в сети Интернет и социальных сетях (это должно занять не более 5 дней).

5. Решение о дальнейшем сотрудничестве или о невозможности (нецелесообразности) сотрудничества с инвестором принимается на заседании районного межведомственного координационного совета при главе администрации района по защите интересов субъектов малого и

среднего предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на основании представленной информации о проекте, инвесторе, а также материалов, собранных при проработке возможности реализации проекта на территории района.

6. При принятии положительного решения о дальнейшем сотрудничестве с инвестором, определяется формат дальнейшего взаимодействия с инвестором (не более 3 дней).

7. На основании требований к инвестиционной площадке ведется подбор земельного участка из числа имеющихся в районе инвестиционных площадок (не более 10 дней). Данные предложения направляются инвестору для рассмотрения (не более 2 дней).

8. При принятии инвестором положительного решения о реализации проекта на имеющемся в районе земельном участке, проводятся переговоры на предмет обоюдной заинтересованности в реализации проекта в районе (5 дней). Далее следует процедура открытия проекта.

Если по каким-то причинам решение о реализации проекта отрицательное, то все документы направляются в архив (не устраивают площадки, ресурсы, форс-мажорные обстоятельства, новые обстоятельства, не подходящие для Красненского района).